



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso de la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
	ALCALDESA	Garantizar y dirigir las actividades institucionales asegurando el bienestar de la comunidad así como la resolución de requerimientos en tiempo y en forma con el fin de mejorar la calidad de vida de los habitantes	El 85% que cubra el índice muestra la proporción de superficies por usos del suelo respecto a la superficie total del municipio	Lograr que la gestión municipal, asegure el cumplimiento de los programas y proyectos a fin de alcanzar un cumplimiento del 85 al 90% de ejecución técnica de los proyectos anuales programados
	CONCEJO	Dirigir las actividades institucionales cumpliendo con la misión, objetivos y fundamentos básicos	El 80% que cumpla	Lograr que la gestión municipal, asegure el cumplimiento de los programas y proyectos a fin de alcanzar un cumplimiento del 85 al 90% de ejecución técnica de los proyectos anuales programados
	ASESORIA JURIDICA	Garantizar la cabal observancia del marco legal y jurídico del municipio en sus diversas decisiones y procesos	El 80% que cumpla	Lograr el cumplimiento de los procesos jurídicos de la institución en un 85 al 90% de ejecución
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
	DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION	Planificar, controlar y evaluar los procesos y los proyectos institucionales	Baso una visión sistémica analizar la consecución de la planificación estratégica institucional así como el mejoramiento continuo de los procesos	POA 2014 90 95; PAC 2014 90 95; Seguimiento y control de proyectos, 90 95
	DEPARTAMENTO DE OO.PP	Dirigir, administrar, coordinar, regular, ejecutar, y controlar las acciones inherentes a la construcción, mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura vial y la preservación del medio en base a la planificación municipal	Baso una visión sistémica analizar la consecución de la planificación estratégica institucional así como el mejoramiento continuo de los procesos	Acceso a barrios 85 90; Mantenimiento vial 85 90; Rehabilitación vial 85 90
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Brindar soporte contable, presupuestario, financiero, servicios y de recursos humanos que requiere la municipalidad	Lograr óptimos niveles de cumplimiento de conformidad a las disposiciones legales vigentes	Fortalecimiento institucional del municipio de Zapotillo 80 90
PROCESOS DESCONCENTRADOS.				
	GERENCIA DE VIVIENDA	Administrar y controlar las operaciones administrativas y financieras de la empresa de vivienda	Lograr óptimos niveles de cumplimiento de conformidad a las disposiciones legales vigentes	gestión 80 90
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			28/01/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL f):			DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			BLADIMIR DUARTE SILVA	
CORREO ELECTRÓNICO DE O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			planificacion@gobiernodezapotillo.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			(07) 2647 117 EXTENSIÓN 111	